PROGRAMA CENTRO VIDA ORIENTE

GLORIA INES ARIAS MOLINA

PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL

PERIODO:
14 DE MAYO AL 13 DE JUNIO DE 2024

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	Gloria Inés Arias Molina
Número del Contrato	1225092595
Cargo:	Trabajadora Social
Proyecto	PROGRAMA CENTRO VIDA ORIENTE

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
1. Realizar estudio socioeconómico inicial por medio del formato suministrado por la asociación a cada uno de los beneficiarios del programa.	Durante el 14 de mayo al 13 de junio de 2024, se llevaron a cabo 28 estudios socioeconómicos, registrando la información en los formatos preestablecidos, que comprende los siguientes aspectos: 1. Datos sociodemográficos (edad, género, estado civil, nivel educativo, etc.). 2. Situación familiar y red de apoyo social. 3. Condiciones de vivienda e ingresos. 5. Acceso a servicios básicos (salud, alimentación, etc.) 6. Estado de salud general. 7. Hábitos e intereses personales. Se realizaron 13 estudios socioeconómicos a los usuarios de la jornada de la mañana: El día 23 de mayo, se hizo 3 estudios socioeconómicos. El día 24 de mayo, se hizo 2 estudios socioeconómicos. El día 25 de mayo, se hizo 3 estudios socioeconómicos. El día 27 de mayo, se hizo 3 estudios socioeconómicos. El día 28 de mayo, se hizo 1 estudio socioeconómico. El día 31 de mayo, se hizo 1 estudio socioeconómico.	-Formato Estudio Socioeconómico. -Seguimiento a las Actividades de Política Pública y Plan de Desarrollo. -Registro Fotográfico.	Caracterización de 13 beneficiarios de la jornada mañana y 15 beneficiarios de la jornada tarde, teniendo un total de 28 estudios. Para tener una caracterización completa se diligenciaron las siguientes fichas: ● Solicitud de cupo ● Estudio socioeconómico. ● Comité de admisiones. ● Ficha de inscripción. ● Hoja de vida ● Autorización para el tratamiento de datos personales. ● Consentimiento informado.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
	Se realizaron 15 estudios socioeconómicos a los usuarios de la jornada de la tarde: El día 23 de mayo, se hizo 3 estudios socioeconómicos. El día 24 de mayo, se hizo 3 estudios socioeconómicos. El día 25 de mayo, se hizo 2 estudios socioeconómicos . El día 27 de mayo, se hizo 3 estudios socioeconómicos. El día 28 de mayo, se hizo 3 estudios socioeconómicos. El día 31 de mayo, se hizo 1 estudio socioeconómico.		
2. Apoyar los trámites burocráticos para la consecución de los subsidios y diferentes apoyos que brinda el estado cuando algún beneficiario lo requiera.	El día 20 de mayo, 31 de mayo y 5 de junio del 2024 se atendieron a 3 beneficiarios los cuales tenían inquietudes frente a los subsidios y el Sisbén, es por esto que se hizo: ● Verificación de la categoría Sisbén. ● Asesoramiento sobre los requisitos y documentación necesaria para adquirir distintos subsidios. ● Se dirigió a las oficinas de servicios especializados pertinentes (Desarrollo Social, Secretaría de Salud, SISBÉN, entre otros).	-Registro fotográfico	Se resolvieron las inquietudes de los 3 beneficiarios, logrando comprensión y claridad en el tema.
3. Realizar seguimiento a documentación a beneficiarios.	Del 14 de mayo al 13 de junio del 2024 se llevó a cabo seguimiento a la información suministrada por los usuarios, descritas en las carpetas de los mismos, tales como: cédula, SISBÉN, historia clínica, entre otros. Esta acción se ejecutó en un aproximado de la totalidad de los usuarios estimados para el presente corte. Ahora bien, se realizó seguimiento al ausentismo a través de llamada telefónica para tener conocimiento del porqué de las inasistencias, así mismo se recibieron historias clínicas y excusas que corroboraba la información.	-Registro fotográfico. -Carpeta del usuario, que contiene la información pertinente.	Gestión de la información y verificación de la documentación reposada en las carpetas de los usuarios de la jornada mañana y tarde. Se aseguró que la documentación estuviera completa y en orden. Se espera recibir el formato adecuado que permita el registro de la información frente al seguimiento del ausentismo del usuario.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
4. Elaborar un protocolo de trabajo con familias, fomentando la integración y participación de los usuarios y ayudar a la relación entre familia y su entorno.	Durante el periodo 14 de mayo al 13 de junio del 2024 se realizaron las siguientes acciones para la planificación del protocolo de trabajo con familias: ● Análisis de la caracterización de los usuarios para identificar factores de riesgo relacionados con la familia y el entorno. ● Búsqueda documental para la recopilación de información. ● Revisión de recursos educativos y materiales de apoyo. ● Definición de Objetivos, para orientar las actividades. ● Diseño de Estrategias, para alcanzar los objetivos definidos.	-Registro fotográfico.	Elaboración de estrategias enfocadas al fortalecimiento de relaciones sociales, familiares y del entorno de los usuarios. Tras la indagación documental se espera elaborar un protocolo inicial para el siguiente corte que reúna el abordaje a las necesidades y temáticas encontradas.
5. Realizar abordaje inicial y constante durante la ejecución del programa para la socialización del reglamento. Así mismo, por medio del consentimiento informado, concientizar a los usuarios de posibles riesgos que podrían derivarse dentro de las instalaciones del C.V y las actividades que se llevan a cabo.	El día 17 de mayo del 2024 se llevó a cabo la socialización del Manual de Convivencia utilizando herramientas audiovisuales y una dinámica denominada “Trivia de preguntas”, con el objetivo de que los adultos mayores conocieran el reglamento. Durante la actividad, los asistentes se dividieron en grupos y respondieron preguntas basadas en lo expuesto. También, se explicó el formato "Consentimiento Informado" y los posibles riesgos asociados con las actividades del centro, con la finalidad de que los usuarios comprendan sus derechos y tomen decisiones informadas.	-Registro fotográfico -Registro para el Seguimiento a las Actividades de Política Pública y Plan de Desarrollo. -Diapositivas.	El Manual de Convivencia se socializa en la jornada de la mañana y tarde, por lo que todos los usuarios tuvieron claridad frente al reglamento y las sanciones aplicables. La dinámica “Trivia de preguntas” fomenta la participación y la cooperación mutua en los asistentes. Sensibilización frente al formato "Consentimiento Informado", prevención de incidentes y toma de decisiones.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
	El 7 de junio de 2024, se socializa el formato "Solicitud de Quejas y Sugerencias" con el objetivo de fomentar la participación activa de los usuarios y mejorar la calidad de los servicios ofrecidos. -		Los usuarios de ambas jornadas acogieron el canal de comunicación "Solicitud de Quejas y Sugerencias", permitiendo dar a conocer las opiniones y recomendaciones, contribuyendo así a un ambiente de mejora.
6. Planear, organizar y ejecutar encuentros intergeneracionales, contando con el apoyo de las demás áreas.	El día 12 de junio del 2024 se llevó a cabo en la jornada de la tarde el primer encuentro intergeneracional, contando con el apoyo de todos los profesionales (deportes, fisioterapia, artes, nutrición, psicología, enfermería) y con la asistencia de los jóvenes del Grupo Juventud Activa, conformado por estudiantes de la Institución Educativa Byron Gaviria. La programación fue la siguiente: Primera parte: Bienvenida de los jóvenes a Centro Vida en dónde se hizo la presentación del equipo de trabajo, la población y el lugar (tour informativo). Segunda parte: Integración a través de la recreación y activación física (reconocimiento del otro). Pausa: refrigerio Tercera parte: Actividad Silueta. Se dividió la población en grupos buscando que los adultos y los jóvenes quedaran mezclados para que trabajaran en equipo y hubiera un intercambio de conocimientos y experiencias. Cuarta parte: Reflexión Caja del Tiempo. Quinta parte: Despedida y agradecimientos.	-Registro fotográfico -Registro para el Seguimiento a las Actividades de Política Pública y Plan de Desarrollo.	El encuentro intergeneracional permitió que los usuarios tuvieran la oportunidad de compartir sus pensamientos y experiencias, al igual que los jóvenes que realizaron la visita, promoviendo un aprendizaje mutuo. Las actividades ejecutadas fomentaron la interacción y cooperación entre ambas generaciones.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
7. Apoyo en la gestión de acciones que contribuyen a garantizar la salud integral de los usuarios	Durante el 14 de mayo al 13 de junio se sostuvo contacto con el equipo psicosocial para tener conocimiento de casos específicos de usuarios y coordinar acciones en pro de una atención integral, abordando aspectos físicos, emocionales y sociales. El día 24 de mayo y 8 de junio del 2024, se pidieron 2 citas médicas vía telefónica a usuarios de la jornada mañana y tarde, y mientras las otorgaban se hizo seguimiento a través de WhatsApp y correo electrónico.	-Registro fotográfico.	El trabajo en red permitió una comprensión holística de las necesidades de los usuarios. Se gestionaron dos citas médicas, asegurando que los dos usuarios recibieron la atención médica de manera oportuna.
8. Acompañar en el duelo a los beneficiarios y su núcleo familiar.	Durante el 14 de mayo al 13 de junio del 2024 se hicieron acciones que permitieran identificar situaciones difíciles por las que el usuario estuviera pasando, como es el duelo, sin embargo, no se obtuvo resultado. Estas acciones son: Atenciones individuales, caracterización, seguimiento al ausentismo, trabajo en red-equipo psicosocial, promoción de espacios seguros, apoyo y escucha activa. Se espera hacer seguimiento a los usuarios.	-No aplica.	Promoción de espacios seguros, en donde el usuario pueda expresarse y comunicar situaciones, sin sentirse juzgado.
9. Activar ruta de atención integral para el adulto mayor cuando considere necesario.	Durante el 14 de mayo al 13 de junio del 2024 se identificaron las distintas rutas de atención integral, algunas de estas son: 1. Ruta Integral de Atención en Salud – RIAS 2. Ruta de Salud Mental 3. Ruta de Atención Violencia sexual y/o género. 4. Ruta de Atención para la Población en Situación de Calle. Se espera hacer seguimiento psicosocial para identificar situaciones o factores de riesgo que demande activar dichas rutas.	-Registro fotográfico.	A través del estudio socioeconómico de los usuarios se pudo tener un acercamiento inicial, pero no se encontró la necesidad de activar rutas de atención integral.

Profesional Trabajo Social
Gloria Inés Arias Molina

Carrera 11 #1E-06 BRR POPULAR MODELO TEL. 3206889146

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
10. Proponer y llevar a cabo actividades productivas y de trabajo asociativo contando con el apoyo del área de deportes, recreación y cultura.	Durante el 14 de mayo al 13 de junio se propusieron dos actividades a implementar en jornada mañana y tarde, estas fueron: 1. Cine foro, como actividad cultural para promover el bienestar emocional, cognitivo y social de los usuarios, la película seleccionada fue "Vivir dos veces," que trata temas como: Alzhéimer, recuerdos, amor, autoestima y relaciones familiares. Una vez culminó la película los beneficiarios debatieron sobre está. Se implementó el día 6 de junio del 2024 2. Cuentería, con el objetivo de fomentar la atención, escucha activa e interpretación. Los cuentos seleccionados fueron: "El campo y la Ciudad" y "El Elefantito", el primero trata de las diferencias y semejanzas culturales y el segundo, de las relaciones familiares y las emociones. Se llevó a cabo el día 7 y 11 de junio del 2024	-Registro fotográfico. -Registro para el Seguimiento a las Actividades de Política Pública y Plan de Desarrollo.	La actividad cine foro permitió la participación, reflexión e interacción social de los usuarios en ambas jornadas en relación con la temática de la película. La actividad de cuentería permitió generar un espacio de escucha y atención. Los cuentos fueron bien recibidos en ambas jornadas, por lo que los usuarios propusieron un club de lectura.
11. Elaborar y entregar oportunamente a la coordinación cronograma mensual de actividades.	Se elaboró el cronograma mensual en donde se estipulan las actividades y acciones a realizar durante el periodo.	-Cronograma mensual en medio magnético.	Presentación del cronograma con las actividades a realizar en el corte.

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
12. Promover la construcción de redes de apoyo para los beneficiarios.	Durante el 14 de mayo al 13 de junio del 2024 se ha tenido acercamiento con los usuarios, identificado casos específicos en donde hay poca red de apoyo o casos en donde la familia no está presente, lo cual puede afectar el bienestar y calidad de vida del adulto mayor. Por esto, se proyecta planear y ejecutar el primer encuentro de redes de apoyo, que tiene como objetivo fortalecer vínculos familiares, sociales y comunidad en general, ofreciendo actividades y brindando herramientas enfocadas en construir entornos seguros. El día 11 junio del 2024 se brindó un taller de Inteligencia Emocional en ambas jornadas, con el objetivo de fortalecer las habilidades emocionales de los usuarios y se utilizó la dinámica "Registro de emociones" que consiste en identificar las emociones diarias y registrarlas en la planilla y en caso de que las emociones como tristeza sean repetitivas se debe de indicar una herramienta que le haya sido de utilidad para mejorar el estado de ánimo.	-Registro fotográfico.	Planificación del primer encuentro de redes de apoyo, el cual va a cubrir ambas jornadas, desarrollando estrategias para fortalecer los lazos familiares y sociales de los usuarios. El taller Inteligencia emocional y la dinámica permitió que los usuarios hicieran un ejercicio de introspección.
13. Apoyar actividades de las demás áreas cuando sea requerido.	Durante el 14 de mayo al 13 de junio del 2024 se apoyó a los distintos profesionales tanto en la jornada mañana como de la tarde y se fomenta la participación de los usuarios en dichas actividades. Estas son: Fisioterapia: ● Riesgo de Caídas. El día 20 de mayo del 2024 ● Patrones cruzados: Desempeño del equilibrio y coordinación motriz. El día 27 de mayo del 2024 Deportes:	-Registro fotográfico.	Se brindó apoyo a 4 áreas: fisioterapia, deportes, talleristas, y enfermería. Las actividades tuvieron lugar en la jornada mañana y tarde. Participación y buena disposición de los usuarios en cada una de las actividades propuestas por los profesionales.

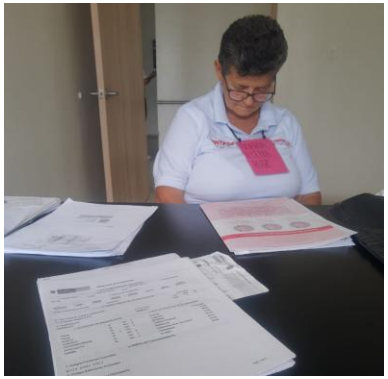
OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
	• Actividad física y gimnasio. El día 21 y 24 de mayo del 2024 Talleristas: • Actividad Memorias, Motricidad y Sentido Emocional. El día 22 de mayo del 2024 • Promoción de la salud cardiovascular. El día 28 de mayo del 2024 Enfermería: • Socialización plan de emergencias usuarios y recursos humanos/ simulacro evacuación. El día 4 de junio del 2024		
14. Realizar acompañamiento constante en los diferentes espacios del C.V donde se encuentran los beneficiarios, especialmente en la zona del comedor.	Durante el período del 14 de mayo al 13 de junio, se brindó apoyo en la zona del comedor durante la jornada de la tarde, asegurando la distribución de los alimentos del día: Almuerzo, refrigerio y cena.	-Registro fotográfico.	Entrega de los alimentos con las respectivas medidas de bioseguridad.
15. Llevar los registros establecidos para el manejo de la información y el control de la misma.	Durante el periodo 14 de mayo al 13 de junio se registró las actividades ejecutadas en los formatos preestablecidos y en la base de datos.	-Registro para el Seguimiento a las Actividades de Política Pública y Plan de Desarrollo.	Diligenciamiento de las actividades en los medios requeridos para un buen manejo de la información.

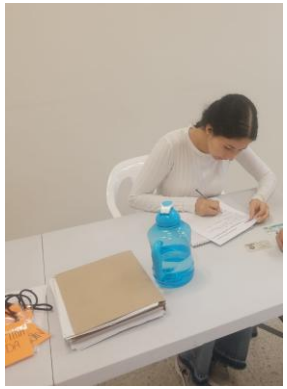
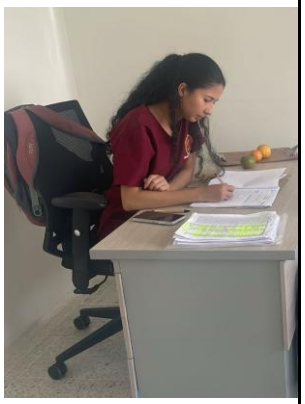
OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	LOGROS
16. Entregar oportunamente informe de actividades debidamente diligenciado y con sus respectivas evidencias (formatos, listados, registro fotográfico, entre otras)	Se presentó el informe de actividades en las instalaciones de Centro vida Oriente.	-Presentación del informe.	Se hizo entrega del informe con los respectivos soportes, dentro de la fecha estipulada por la coordinación de Centro Vida.
17. Asistir a las reuniones, capacitaciones y actividades de apoyo a las que sea convocado y otras actividades que se concreten	Se asistió a tres reuniones convocadas desde la coordinación de Centro Vida: -Reunión equipo de trabajo: organización del plan de trabajo. El día 17 de mayo del 2024 -Capacitación Secretaría de Salud: se expuso la Ley 1335 del año 2009. El día 21 de mayo del 2024 -Reunión con la alcaldía: resolución de inquietudes, presentación de formatos y directrices. El día 23 de mayo del 2024 -Capacitación en seguridad y salud en el trabajo: manejo de emergencias. El día 12 de junio del 2024	-Registro fotográfico.	Se ha asistido a 2 reuniones y 2 capacitaciones las cuales tuvieron lugar en Centro Vida Oriente.

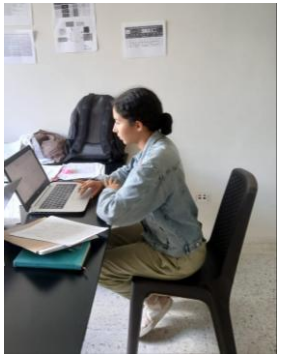
_____

Firma
Nombre:
CC.

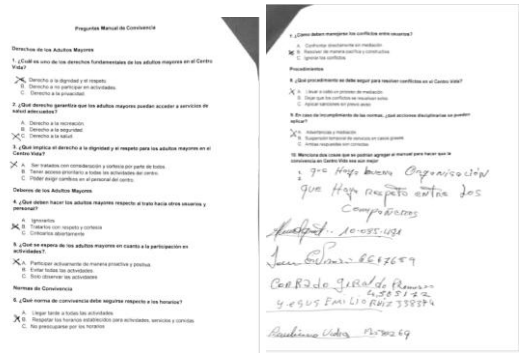
ANEXOS

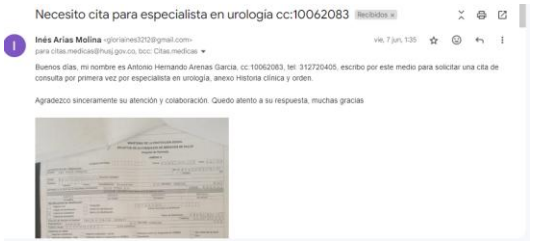
REGISTRO FOTOGRÁFICO			
ALCANCE	**FOTO**	**FOTO**	**FOTO**
1. Realizar estudio socioeconómico inicial por medio del formato suministrado por la asociación a cada uno de los beneficiarios del programa.	 Fecha: 24/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana	 Fecha: 28/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Tarde	 Fecha: 30/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana
2. Apoyar los trámites burocráticos para la consecución de los subsidios y diferentes apoyos que brinda el estado cuando algún beneficiarios lo requiera.	 Fecha: 20/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana	 Fecha: 05/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana	 Fecha: 31/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Tarde

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
ALCANCE	**FOTO**	**FOTO**	**FOTO**
3. Realizar seguimiento a documentación a beneficiarios.	 Fecha: 25/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Tarde	 Fecha: 03/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada:Tarde	 Fecha: 04/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana

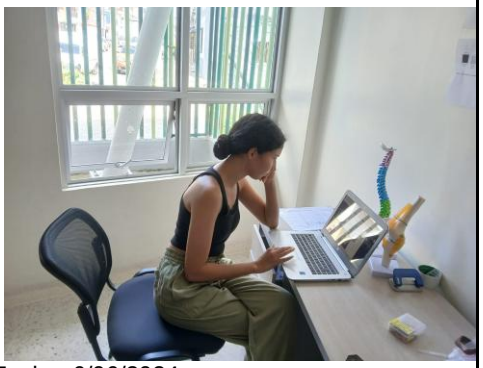
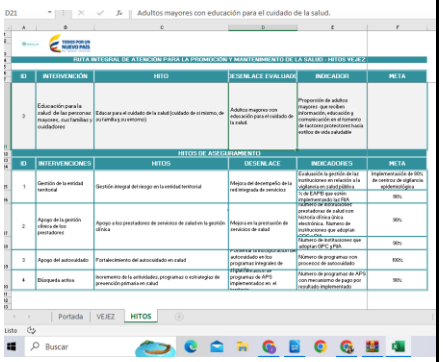
REGISTRO FOTOGRÁFICO			
ALCANCE	**FOTO**	**FOTO**	**FOTO**
4. Elaborar un protocolo de trabajo con familias, fomentando la integración y participación de los usuarios y ayudar a la relación entre familia y su entorno.	 Fecha: 15/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana	 Fecha:16/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana	 Fecha: 15/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana

REGISTRO FOTOGRÁFICO

ALCANCE	FOTO	FOTO	FOTO
5. Realizar abordaje inicial y constante durante la ejecución del programa para la socialización del reglamento. Así mismo, por medio del consentimiento informado, concientizar a los usuarios de posibles riesgos que podrían derivarse dentro de las instalaciones del C.V y las actividades que se llevan a cabo.	 Fecha: 17/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Tarde	 Fecha: 17/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Tarde	 Fecha: 17/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Tarde
6. Planear, organizar y ejecutar encuentros intergeneracionales contando con el apoyo de las demás áreas.			

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
ALCANCE	**FOTO**	**FOTO**	**FOTO**
	Fecha: 12/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: tarde	Fecha: 12/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: tarde	Fecha: 12/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: tarde
7. Apoyo en la gestión de acciones que contribuyen a garantizar la salud integral de los usuarios	 Fecha: 3/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: tarde	 Fecha: 24/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: mañana	 Fecha: 7/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: tarde

REGISTRO FOTOGRÁFICO

ALCANCE	FOTO	FOTO	FOTO
9. Activar ruta de atención integral para el adulto mayor cuando considere necesario.	 Fecha: 6/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana	Fecha:  6/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana	 Fecha: 6/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana
10. Proponer y llevar a cabo actividades productivas y de trabajo asociativo contando con el apoyo del área de deportes, recreación y cultura.	 Fecha: 6/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Tarde	 Fecha: 7/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana	 Fecha: 11/07/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
ALCANCE	**FOTO**	**FOTO**	**FOTO**
12. Promover la construcción de redes de apoyo para los beneficiarios.	 Fecha: 13/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: tarde	 Fecha: 11/06/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana	 Fecha: 20/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
ALCANCE	**FOTO**	**FOTO**	**FOTO**
13. Apoyar actividades de las demás áreas cuando sea requerido.	 Fecha: 22/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana	 Fecha: 21/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: tarde	 Fecha: 27/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana
14. Realizar acompañamiento constante en los diferentes espacios del C.V donde se encuentran los beneficiarios, especialmente en la zona del comedor.	 Fecha: 14/05/2024	 Fecha: 15/05/2024	 Fecha: 18/052024

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
ALCANCE	**FOTO**	**FOTO**	**FOTO**
	Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Tarde	Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Tarde	Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Tarde
17. Asistir a las reuniones, capacitaciones y actividades de apoyo a las que sea convocado y otras actividades que se concreten.	 Fecha: 17/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana	 Fecha: 21/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana	 Fecha: 23/05/2024 Lugar: Centro Vida Oriente Jornada: Mañana